Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie
Wydział Humanistyczny
Katedra Języka Polskiego
Katedra Literatury Polskiej ul. Kurta Obitza 1
10-725 Olsztyn
tel. (089) 524 63 61
fax. (089) 527 63 13

Program i instrukcja praktyki zawodowej na kierunku filologia polska, studia I stopnia, kształcenie w zakresie: wiedza o kulturze

Zgodnie z planem studiów i standardami nauczania dla kierunku filologia polska ustala się następujące zasady oraz wytyczne dotyczące przebiegu i zaliczania praktyki zawodowej w ramach studiów I stopnia.

Praktyka zawodowa powinna być zrealizowana i rozliczona przez kierunkowego opiekuna praktyki do końca zajęć dydaktycznych VI semestr. Studenci odbywają ją w czasie przerw wakacyjnych określonych ramową organizacją roku akademickiego na Uniwersytecie Warmińsko-Mazurskim w Olsztynie, lub za zgodą kierunkowego opiekuna praktyk, w trakcie roku akademickiego. Praktyka zawodowa **nie może kolidować z zajęciami dydaktycznymi na uczelni**. Zaleca się odbycie praktyki **po czwartym semestrze**, w przerwie wakacyjnej. Dopuszczalne, za zgodą opiekuna praktyki, jest odbycie jej po pierwszym roku studiów lub w dwóch instytucjach (po dwa tygodnie).

Cel praktyki: kształcenie umiejętności wykorzystania wiedzy zdobytej na studiach; poznanie organizacji, struktur i sposobu funkcjonowania instytucji, przedsiębiorstw, organizacji pozarządowych; kształtowanie odpowiedniego stosunku do zawodu i obowiązków z nim związanych; wdrożenie do pracy w zespole oraz odpowiedzialności za powierzone zadania; pobudzenie aktywności studentów.

Treści merytoryczne: zapoznanie się z organizacją i specyfiką pracy w miejscu odbywania praktyki, przepisami i wewnętrznymi regulaminami, przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy, realizacja zadań bezpośrednio wynikających z działalności danej instytucji. Przebieg praktyki i przekazywane w jej trakcie treści uzależnione są od miejsca i formy jej odbywania.

Efekty uczenia się:

Wiedza: Student (zna i rozumie): zasady funkcjonowania instytucji kulturalnych, społecznych.

Umiejętności: Student (potrafi): formułować własne rozwiązania sytuacji problemowych i zawodowych w praktyce; na płaszczyźnie zawodowej skutecznie komunikować się z przedstawicielami innych dyscyplin i profesji; na płaszczyźnie realizacji zleconych zadań sprawnie się komunikować, korzystać z wiedzy przekazywanej podczas praktyki, łącząc ją z umiejętnościami i wiedzą wyniesionymi ze studiów.

Kompetencje społeczne: Student (jest gotów do): do krytycznej oceny swojej wiedzy i umiejętności z zakresu aktywności objętych praktyką; odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych; docenienia

znaczenia wiedzy eksperckiej; elastycznego reagowania w sytuacjach zmieniających się potrzeb społecznych.

Wymiar i czas trwania praktyki:

Praktyka zawodowa w wymiarze 160 godzin **trwa niemniej niż 4 tygodnie**. Studenta obowiązuje maksymalnie ośmiogodzinny dzień pracy.

Przykładowe miejsca odbywania praktyk:

- państwowe instytucje kulturalne, zajmujące się animacją i upowszechnianiem kultury: teatry, muzea, biblioteki, archiwa, domy, ośrodki i centra kultury, izby pamięci, izby regionalne, ośrodki informacji kulturalnej, jak również fundacje i organizacje pożytku publicznego związane z kulturą, media; inne jednostki zajmujące się działalnością zarówno komercyjną, jak i prowadzące niekomercyjne działania z zakresu animacji i popularyzacji kultury.

Do realizacji praktyki student może przystąpić po zawarciu porozumienia (umowy) między daną instytucją a Uniwersytetem Warmińsko–Mazurskim w Olsztynie w sprawie organizacji praktyki studenckiej i pobraniu dzienniczka praktyk. Szczegółowe informacje znajdują się na stronie: https://wh.uwm.edu.pl/wowd/praktyki-zawodowe-0

Zaliczenie praktyki:

Praktyka stanowi nieodłączną część procesu dydaktycznego studenta i podlega obowiązkowemu zaliczeniu. Zaliczenie praktyki na ocenę jest warunkiem ukończenia studiów.

Po odbyciu praktyki student składa pełną dokumentację z realizacji praktyki **u kierunkowego opiekuna praktyki**, który przeprowadza rozmowę ze studentem w celu oceny przebiegu praktyki, sprawdzając obowiązkową dokumentację.

W dokumentacji winny znaleźć się:

- **dziennik praktyk z opisem przebiegu praktyk** (daty, godziny pracy, opis wykonywanych zadań i czynności);
- **pieczątki i podpisy potwierdzające rozpoczęcie i zakończenie praktyki** otrzymane w instytucji, w której odbywa się praktyka.
- informacja o przebiegu praktyki, w której **opiekun praktyki reprezentujący instytucję, w której realizowano praktykę, opisuje jej przebieg i ocenia pracę studenta** (w dzienniczku praktyk na stronie: Opinia opiekuna o przebiegu praktyki**). Opiekun praktyki nie wpisuje do dzienniczka zaliczenia, gdyż czyni to kierunkowy opiekun praktyki na uczelni.**
- **karty oceny praktyki** wypełnione przez studenta i opiekuna reprezentującego instytucję, w której realizowano praktykę (formularze dostępne https://wh.uwm.edu.pl/wowd/praktyki/praktyki-zawodowe/ewaluacja-praktyk) (obowiązkowe od r. akad. 2026/2027).

Zaliczenia dokonuje opiekun praktyk zawodowych dr hab. Iwona Maciejewska, prof. UWM, Kierownik Katedry Literatury Polskiej UWM w Olsztynie. Polega ono na rozmowie kierunkowego opiekuna praktyki ze studentem, dotyczącej przebiegu i efektów praktyki; kierunkowy opiekun praktyki analizuje

przedstawioną dokumentację i zadaje pytania uzupełniające, pozwalające zweryfikować osiągnięcie efektów uczenia się.

Student może uzyskać zaliczenie praktyki na podstawie zawartej umowy o pracę, której czas nie jest krótszy niż wymagany czas trwania praktyki zawodowej, charakter wykonywanej pracy odpowiada regulaminowi praktyk i umożliwia realizację efektów uczenia się. Dokumentacja dotycząca tej formy zaliczenia znajduje na stronie Wydziału Humanistycznego. Zob. https://wh.uwm.edu.pl/wowd/praktyki-zawodowe-0/zaliczenie-praktyki-na-podstawie-innej-aktywnosci.

Kierunkowy opiekun praktyk zawodowych wyraża podziękowania kierownictwu placówek, w których studenci będą realizować praktyki, za umożliwienie ich odbycia w wybranej przez nich instytucji. Szczególne podziękowania kieruje do osób, które w danej placówce podejmują trud opieki nad studentami, za ich zaangażowanie, pomoc merytoryczną i chęć podzielenia się zawodowym doświadczeniem.